

INFORMACIÓN GENERAL DEL CENTRO

Estimadas familias:

El claustro de maestros y maestras del Villa y Tierra os da la bienvenida al nuevo curso escolar 2024/25. Con mucha ilusión y entusiasmo comenzamos esperando que sea un curso lleno de sorpresas, emociones, nuevos aprendizajes y miles de experiencias.

Os deseamos lo mejor a todos y de forma particular a los que os incorporáis por primera vez a la vida del centro.

El tema que nos va a animar durante este curso es el siguiente "MediaTICole I". Como en cursos anteriores, tenemos un hilo conductor que nos servirá para trabajar de forma transversal; esta vez, contenidos relacionados con los elementos de la naturaleza...

La vida del colegio depende del compromiso de todos/as; Por ello, os pedimos que leáis con atención esta guía, cumpláis y respetéis todas sus normas, para el bien de todos.

INTRODUCCIÓN

Este documento pretende ser una guía básica del calendario y la normativa de ámbito escolar para las familias del CEIP "Villa y Tierra". El objetivo del mismo es facilitar la dinámica de la vida del centro.

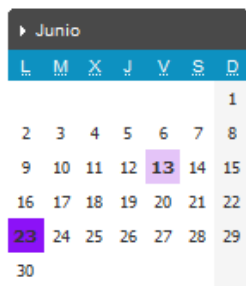
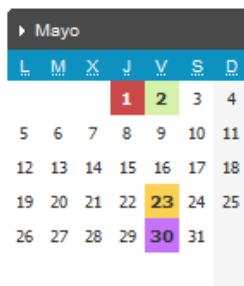
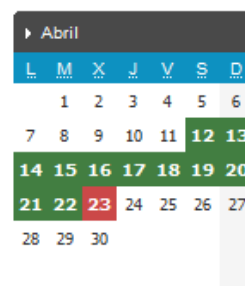
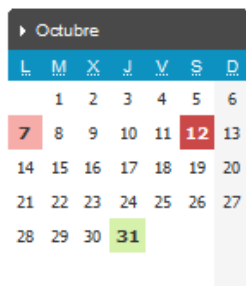
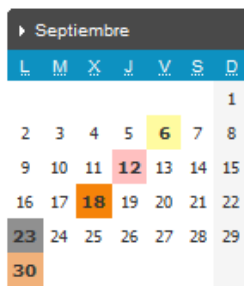
En cuanto al calendario escolar se incluyen fechas de inicio de curso, final, fiestas y periodos vacacionales.

Se incluye también en este dossier normas generales del centro, comedor, transporte y talleres.

¿CUÁL ES NUESTRO HORARIO?

	OCTUBRE A MAYO	SEPTIEMBRE Y JUNIO
TRANSPORTE ESCOLAR	Cada ruta de transporte tiene un horario por cada localidad. Las cuidadoras lo harán llegar.	Cada ruta de transporte tiene un horario por cada localidad. Las cuidadoras lo harán llegar.
MADRUGADORES	07:45 – 09:30h* *Las entradas en el centro serán a las 07.45,08.00, 08.30, 09.00, 09.30	08:45 – 09:30h* *Las entradas en el centro serán a las 07.45, 08.00,08.30, 09.00, 09.30
HORARIO LECTIVO	1ª sesión: 9:30 – 10:30 2ª sesión: 10:30 – 11:30 3ª sesión: 11:30 – 12:30 Recreo: 12:30 – 13:00 4ª sesión: 13:00 – 13:45 5ª sesión: 13:45 – 14:30	1ª sesión: 9:30 – 10:15 2ª sesión: 10:15 – 11:00 3ª sesión: 11:00 – 11:40 Recreo: 11:40 – 12:10 4ª sesión: 12:10 – 12:50 5ª sesión: 12:50 – 13:30
COMEDOR	14:30 – 16:00	13:30 – 15:30

CALENDARIO ESCOLAR



Leyenda de colores empleada en el calendario

- Inicio de curso (1)
- Inicio de curso (2)
- Inicio de curso (3)
- Inicio de curso (4)
- Inicio de curso (5)
- Inicio de curso (6)
- Fin de curso (1)
- Fin de curso (2)
- Fin de curso (3)
- Fin de curso (4)
- Vacaciones escolares
- Días no lectivos
- Fiestas laborales

HORARIO SECRETARÍA

Para acudir a la secretaría de centro será obligatorio acudir en el horario establecido: de 9:30 a 10:30 y de 13:30 a 14:00 de lunes a viernes de octubre a diciembre. De 9:30 a 10:30 de martes, miércoles y jueves y de 11:45 a 12:30 lunes y viernes y de 13:45 a 14:15 los lunes, martes y jueves de enero a junio.

También se pueden consultar cualquier duda relacionada con el centro en el e-mail 34002231@educa.jcyl.es. y/o en el número de teléfono 979890334

NORMAS GENERALES Y ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

- Ⓜ Si se tiene fiebre o síntomas relacionados con cualquier enfermedad, no acudirá al centro y lo pondrá en conocimiento del tutor y equipo directivo. Si durante la mañana algún alumno muestra síntomas de cualquier enfermedad, el centro se pondrá en contacto directo con la familia y ésta tendrá que recogerlo. Se ruega máxima responsabilidad.
- Ⓜ Entrega y recogida de alumnos: Cuando un alumno tenga que ausentarse del centro por algún motivo, deberá hacerlo ajustándose al siguiente horario o durante el recreo. Mientras, la puerta del centro estará cerrada.

Horario de septiembre y junio; 10: 15 / 11:00 / 11:40 / 12:10 / 12:50

Horario de octubre a mayo; 10:30 / 11:30 / 12:30 / 13:00 / 13:45

Os pedimos que, si sabéis que el alumno va a faltar, comunicuéis al tutor/a hora de recogida a través de la agenda o medio telemático, **siempre por escrito**. Para ausencias de larga duración por parte del alumnado deben rellenar un documento en secretaría.

- Ⓜ Se ruega no acercarse a las vallas del centro durante los recreos y se recuerda que está **totalmente prohibido dar nada** a través de ellas a los alumnos.

FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR

El servicio de comedor lo lleva a cabo la empresa SERUNIÓN (empresa con normas, personal y responsables propios). En este centro contamos con cocina insitu. El horario del comedor es durante los meses de septiembre y junio e 13:30 a 15:30 y durante el resto del curso de 14:30 a 16:00h.

La organización del comedor es la siguiente:

- Los alumnos comen en dos turnos:
 - Infantil, 1º, 2º y 3º de Primaria.
 - 4º, 5º, 6º de Primaria.
- Será obligatorio el cumplimiento de todas las medidas y normas adoptadas por las responsables del comedor.

Para anular el servicio de comedor, cuando por algún motivo un día concreto no se va hacer uso, hay que llamar antes de las 09:30h.

Existe la posibilidad de hacer uso del comedor de forma **habitual o esporádica**. Para ambas, hay que cumplimentar y firmar el documento disponible en la web del centro y entregar en la secretaría.

Se garantizará el uso en primer lugar del comedor a todos los alumnos transportados. Los comensales esporádicos sólo podrán hacer uso del comedor en los casos que existan plazas libres.

ALMUERZO SALUDABLE Y SOSTENIBLE

Desde el centro se viene llevando a cabo un almuerzo más saludable formado por bocadillos, fruta y lácteos. El almuerzo no tiene por qué ser variado, tiene que ser saludable. Nuestro centro está dentro del programa "*Escuelas para la sostenibilidad*" y uno de nuestros principales objetivos es la disminución de residuos en el centro. Para ello, proponemos tres alternativas para prescindir del papel de aluminio, plásticos y envases ligeros desechables: Funda de tela para el bocadillo, estuche o fiambarrera y cantimplora (mejor que ésta no sea de plástico). El alumnado llevará a cabo este almuerzo en el aula 5 minutos antes de salir al recreo.

SERVICIO DE TRANSPORTE

Existen en el centro 6 rutas de transporte escolar, que acercan a nuestros alumnos/as desde sus localidades al colegio.

- Se esperará en la parada del autobús para acceder al mismo, en fila por la puerta delantera según la distribución prevista desde atrás hacia delante del autobús, en el asiento que cada alumno tenga preasignado. Para la bajada se hará en orden inverso desde los primeros asientos, sin aglomeraciones y saliendo al pasillo del autobús, en calma, solamente cuando toque bajar.

Buzón de transporte: Para hacer uso y/o anular el servicio de transporte, debes rellenar un documento, firmarlo y entregarlo a las monitoras de transporte. En caso que el alumno/a sea recogido en el centro, el documento se introducirá en el buzón que existe entre las dos puertas de entrada al centro. Este documento estará disponible en la página web.

SERVICIO DE MADRUGADORES

Para participar en el programa es necesaria la inscripción previa cita en la secretaría del centro. Solicitud disponible en la página web.

Hay dos tipos de participación: HABITUAL y ESPORÁDICO. Los usuarios habituales deben serlo todo el curso al igual que los esporádicos.

El horario es de 7:45 a 9:30, con turnos de entrada que serán especificados por las monitoras durante el transcurso del inicio escolar. Se ruega puntualidad ya que después de estas horas no se podrá acceder al centro.